

Universidad Autónoma del Estado de México
Facultad de Ciencias Políticas y Sociales
Licenciatura en Gestión de la Información en Redes Sociales,
2017



Programa de estudio de la unidad de aprendizaje:

Gestión

Elaboró: César Alberto Camacho Villavicencio

Fecha de
aprobación

HH. Consejos
Académico y de
Gobierno
14/Dic/2016

H. Consejo Universitario

31/Ene/2017





I. Datos de identificación

Espacio educativo donde se imparte

Licenciatura

Unidad de aprendizaje Clave

Carga académica
 Horas teóricas Horas prácticas Total de horas Créditos

Período escolar en que se ubica 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Seriación
 UA Antecedente UA Consecuente

Tipo de Unidad de Aprendizaje Obligatoria

Curso Curso taller

Seminario Taller

Laboratorio Práctica profesional

Otro tipo (especificar)

Modalidad educativa

Escolarizada. Sistema rígido No escolarizada. Sistema virtual

Escolarizada. Sistema flexible No escolarizada. Sistema a distancia

No escolarizada. Sistema abierto Mixta (especificar)

Formación común

Formación equivalente

Unidad de Aprendizaje





II. Presentación del programa de estudios

La presente unidad de aprendizaje forma parte del Plan de Estudios de la Licenciatura en Gestión de la Información en Redes Sociales, esta unidad de aprendizaje es del primer semestre, el objetivo es vincular la gestión con las estrategias de la toma de decisiones con la finalidad de satisfacer necesidades y deseos del mercado, coadyuvando al logro de los objetivos organizacionales.

Esta unidad de aprendizaje busca que el alumno logre comprender e identificar los elementos de la gestión para la toma de decisiones.

La unidad de aprendizaje de Gestión está formada por ocho unidades iniciando con gestión, funciones de la gestión, planificación, organizar, coordinar, dirigir, controlar y tipos de gestión.

III. Ubicación de la unidad de aprendizaje en el mapa curricular

Núcleo de formación:	Básico
Área Curricular:	Ciencias Económico Administrativas
Carácter de la UA:	Obligatoria

IV. Objetivos de la formación profesional

Objetivos del programa educativo:

La Licenciatura en Gestión de la Información en Redes Sociales forma profesionales que contribuyen al progreso social, económico y cultural del país, a través de los siguientes objetivos:

Generales

- Ejercer el diálogo y el respeto como principios de la convivencia con sus semejantes, y apertura al mundo.
- Reconocer la diversidad cultural y disfrutar de sus bienes y valores.
- Convivir con las reglas de comportamiento socialmente aceptables, y contribuir en su evolución.
- Adquirir los valores de cooperación y solidaridad.
- Cuidar su salud y desarrollar armoniosamente su cuerpo; ejercer responsablemente y de manera creativa el tiempo libre.
- Desarrollar la sensibilidad y el arte como base a la creatividad.
- Ampliar su universo cultural para mejorar la comprensión del mundo y del entorno en que vive, para cuidar de la naturaleza y potenciar sus expectativas.
- Participar activamente en su desarrollo académico para acrecentar su capacidad de aprendizaje y evolucionar con autonomía como Licenciado(a) en Gestión de la Información en Redes Sociales.
- Asumir los principios y valores universitarios, y actuar en consecuencia.





- Emplear habilidades lingüístico-comunicativas de inglés como segunda lengua.
- Desarrollar su forma de expresarse, su creatividad, iniciativa y espíritu emprendedor.
- Desarrollar un juicio profesional basado en la responsabilidad, objetividad, credibilidad y justicia.

Particulares

- Crear sistemas de bases de datos mediante algoritmos, modelos matemáticos y modelos de software; para almacenar, recuperar y procesar datos de la sociedad en red.
- Seleccionar métodos y técnicas cualitativas y cuantitativas en el análisis de datos, comprender su significado, procesarlo y convertirlo en información útil para las organizaciones públicas y privadas.
- Analizar el marco normativo, la seguridad de las TIC y los delitos cibernéticos, para evaluar decisiones y formular soluciones racionales y éticas sobre el uso, acceso y protección de datos e información de la sociedad en red.
- Analizar datos mediante la selección de principios, métodos y técnicas estadísticas, modelos de inteligencia artificial, minería de datos y teoría de juegos; para localizar patrones, identificar tendencias, necesidades y problemáticas de la sociedad en red.
- Investigar mercados a través de métodos cuantitativos y cualitativos para mejorar o innovar productos tangibles e intangibles e identificar oportunidades de negocio en las organizaciones públicas y privadas.
- Desarrollar habilidades tecnológicas mediante en el uso de las tecnologías de la información y comunicación, para operar plataformas digitales y comunidades virtuales de la sociedad en red.
- Crear estrategias discursivas mediante la composición editorial y diseño gráfico, para comunicar información, contenido e imagen de personas, productos tangibles e intangibles, organizaciones públicas y privadas en plataformas y redes sociales digitales.
- Gestionar información en las organizaciones públicas y privadas a través del proceso administrativo, para tomar decisiones estratégicas en los ámbitos de intervención profesional de los sectores primario, secundario y terciario.
- Seleccionar los canales y medios de comunicación para difundir información, promover la identidad, imagen y reputación de personas y organizaciones; así como comercializar productos tangibles e intangibles vía *internet*.
- Colaborar en la formulación de políticas, legislación y lineamientos en torno al acceso, uso y protección de datos e información, para personas y organizaciones públicas y privadas.
- Administrar sistemas de información en plataformas tecnológicas y redes sociales digitales, respetando las políticas, legislación y lineamientos sobre el uso, acceso y protección de datos e información.
- Proponer información para la toma de decisiones en el desarrollo de políticas públicas, para atender necesidades y resolver problemas en materia de planeación y desarrollo urbano, demográfico, educativo, salud, trabajo, seguridad social, vivienda, entre otros.



Objetivos del núcleo de formación:

Promoverá en el alumno el aprendizaje de las bases contextuales, teóricas y filosóficas de sus estudios, la adquisición de una cultura universitaria en las ciencias y las humanidades, y el desarrollo de las capacidades intelectuales indispensables para la preparación y ejercicio profesional, o para diversas situaciones de la vida personal y social.

Objetivos del área curricular o disciplinaria:

Analizar las teorías, métodos y técnicas, procesos y modelos de la gestión, para formular, implementar y evaluar decisiones estratégicas que permitan a las organizaciones públicas y privadas alcanzar sus objetivos y orientar su futuro.

Crear sistemas de gestión eficientes y eficaces, a través de tecnologías de la información y comunicación, para la toma de decisiones en la venta y distribución de productos tangibles e intangibles de la sociedad en red.

Analizar el proceso de mercadotecnia empleando métodos, técnicas y herramientas cualitativas y cuantitativas, para gestionar estratégicamente información en las organizaciones públicas y privadas que dé solución a las necesidades y problemas de la sociedad en red.

V. Objetivos de la unidad de aprendizaje:

Analizar los tipos y funciones características del proceso de gestión: planificar, organizar, coordinar, dirigir y controlar, para proponer sistemas de gestión eficientes con el fin de alcanzar los objetivos de la organización.

VI. Contenidos de la unidad de aprendizaje, y su organización.

Unidad 1. Gestión
Objetivo: Analizar los conceptos de gestión mediante la finalidad para aplicar las competencias en las organizaciones y su entorno.
Contenidos: 1.1 Conceptos de gestión 1.2 Finalidad de la gestión 1.3 Competencias del gestor 1.4 Las organizaciones y su entorno

Unidad 2. Funciones de la Gestión.
Objetivo: Analizar los elementos de la gestión mediante sus funciones para aplicar de forma integral en las organizaciones lucrativas y no lucrativas.
Contenidos: 2.1 Planificar 2.2 Organizar 2.3 Coordinar 2.4 Dirigir 2.5 Controlar





Unidad 3. Planificar

Objetivo: Analizar los elementos de la planificación, mediante los programas para definir los objetivos y estrategias de las organizaciones públicas y privadas.

Contenidos:

- 3.1 Definición de objetivos, estrategias y tácticas
- 3.2 Implementación de políticas
- 3.3 Fijación de programas
- 3.4 Fijación de presupuestos
- 3.5 Establecimiento de procedimientos
- 3.6 Fijación de previsiones

Unidad 4. Organizar

Objetivo: Analizar los elementos de organizar, mediante los tipos de estructuras para definir los organigramas de las organizaciones públicas y privadas.

Contenidos:

- 4.1 Definición de funciones
- 4.2 Establecimiento de responsabilidades
- 4.3 Tipos de estructuras organizacionales
- 4.4 Diseño de estructura organizacional

Unidad 5. Coordinar

Objetivo: Analizar los elementos de coordinar, mediante los recursos para cronogramas de actividades de las organizaciones públicas y privadas.

Contenidos:

- 5.1 Fijación de recursos financieros
- 5.2 Recursos tecnológicos
- 5.3 Capital humano
- 5.4 Integración de recursos
- 5.5 Establecimiento de cronogramas





Unidad 6. Dirigir

Objetivo: Analizar los elementos de dirigir, mediante la toma de decisiones para definir estrategias directivas en las organizaciones públicas y privadas.

Contenidos:

- 6.1 Toma de decisiones
- 6.2 Implementación de los canales de comunicación
- 6.3 Estrategias de motivación
- 6.4 Implementación de estrategias de supervisión
- 6.5 Estilos de liderazgo
- 6.6 Empowerment

Unidad 7. Controlar

Objetivo: Analizar los elementos de controlar, mediante los estándares para la implementación de estrategias de las organizaciones públicas y privadas.

Contenidos:

- 7.1 Definición de estándares
- 7.2 Medición de resultados
- 7.3 Acciones de corrección
- 7.4 Implementación de estrategias de retro información

Unidad 8. Tipos de gestión

Objetivo: Analizar los elementos de la gestión, mediante sus tipos para definir la gestión de las organizaciones públicas y privadas.

Contenidos:

- 8.1 Gestión Operativa
- 8.2 Gestión Estratégica
- 3.3 Dirección estratégica

VII. Acervo bibliográfico

Básico:

Gallardo Hernández José Ramón. (2012). Administración Estratégica: De La Visión A La Ejecución, 1ª Edición, Alfaomega Grupo Editor.

Jones, Gareth. (2014). Administración Contemporánea, 8ª Edición, Mcgraw-Hill Interamericana.

Robbins, S. P. (2014). Administración, (2014), 12 A Edición, Pearson Educación.

Robbins, S. P. (2013). Fundamentos de Administración: Conceptos esenciales y aplicaciones, 8ª Edición, Editorial Pearson.





Complementario:

Monchon, F., & Monchon, M. (2014). Administración: Enfoque por competencias con casos latinoamericanos, 1ª Edición, Alfaomega Grupo Editor.

Torres, H. Z. (2013). Teoría general de la Administración, 2ª Edición, Grupo Editorial Patria.